



ACTA No. 27052026		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: <u>Reunión de área Gestión Administrativa y Financiera</u>		
CIUDAD Y FECHA: 27 de mayo de 2026	HORA INICIO: 9:00 am	HORA FIN: 10:00 am
LUGAR Y/O ENLACE: https://teams.microsoft.com/meet/288738187768655?p=fnp0EuVd22Zd3q2OH2	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: CEAI - VALLE	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: <div>1. Saludo</div> <div>2. Abordar temas relacionados con las fichas TGPDES_12 y ASOA_9</div>		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: <div>1. Identificación casos y estado de los grupos de proyectos finales TGPDS 12.</div> <div>2. Coordinación inducción ASOA 9, división de temas y revisión de la guía de aprendizaje.</div>		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
<p>Se da inicio a la reunión con la intervención del Coordinador German Ocampo, quien informó que fue abordado por estudiantes del grupo de la noche de TGPDS_12, en donde manifestaban desacuerdos con sus equipos de trabajo de proyecto final y referían realizar cambios en sus equipos de trabajo.</p> <p>En lo cual el Coordinador German se manifestó que se debe ser consecuente con las apreciaciones y peticiones de los aprendices, llegar a acuerdos con ellos en los que no se perjudique ninguno de los actores y que lo posible logren sacar el proyecto adelante desde la comodidad de cada uno para así mantener una cultura de armonía y bienestar en el ambiente.</p> <p>Seguido se abordó el tema de la inducción del grupo nuevo que ingresaría al programa técnico de Organización de Archivos ASOA_9, para lo cual la profesora Daniela Domínguez informó que la guía de aprendizaje de inducción sufrió ligeras modificaciones. Acto seguido, procedió a compartir el documento actualizado con el equipo de instructores. La instructora María Eucaris García propuso dividir los temas de la guía de manera equitativa entre los docentes del área para facilitar el desarrollo de la fase de inducción, sin embargo, Tiberio Contreras estimó que es poco probable que el grupo esté completamente listo y entrara el miércoles 27 de mayo, fecha que inicialmente se habría propuesto para el inicio de la ficha. Se determinó provisionalmente que la profesora María Eucaris García iniciaría el bloque de clases el próximo lunes 1 de junio y que, por lo pronto por su parte, la profesora Daniela</p>		



Domínguez asumirá las jornadas de la tarde, también la instructora compartió en el grupo de WhatsApp la guía de trabajo con los compañeros, indicando que en esta se reflejan los temas de estilos de aprendizaje y enfoque diferencial en los cuales se trabajó de la mano de Yuriko y su equipo.

Tiberio Contreras se comprometió a comunicarse con el área de matrícula para verificar la situación actual y posterior a ello, confirmar las fechas definitivas formalmente del ingreso de los aprendices e informar al área para continuar con el cronograma establecido.

CONCLUSIONES

Sin más asuntos que tratar, y tras verificar que ningún asistente tuviera comentarios adicionales, Tiberio Contreras agradeció la presencia de los instructores y dio por finalizada la reunión, deteniendo la grabación de la videoconferencia.




ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

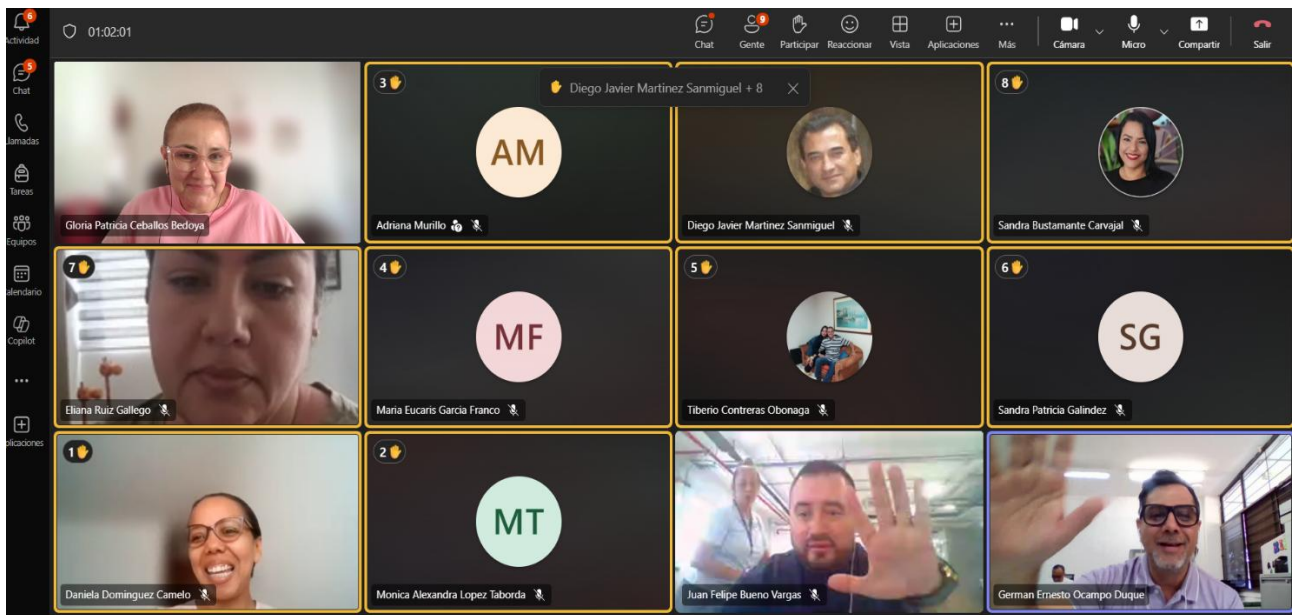
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Consultar al área de matrícula el estado del grupo y confirmar la fecha de inicio oficial por WhatsApp	27/5/2026	Tiberio Contreras	
Compartir la guía de aprendizaje con todo el equipo de instructores (Realizado durante la sesión)	27/5/2026	Daniela Dominguez	
Convocar o coordinar una revisión conjunta para definir la distribución final de los temas de la guía	28/5/2026	María Eucaris García	

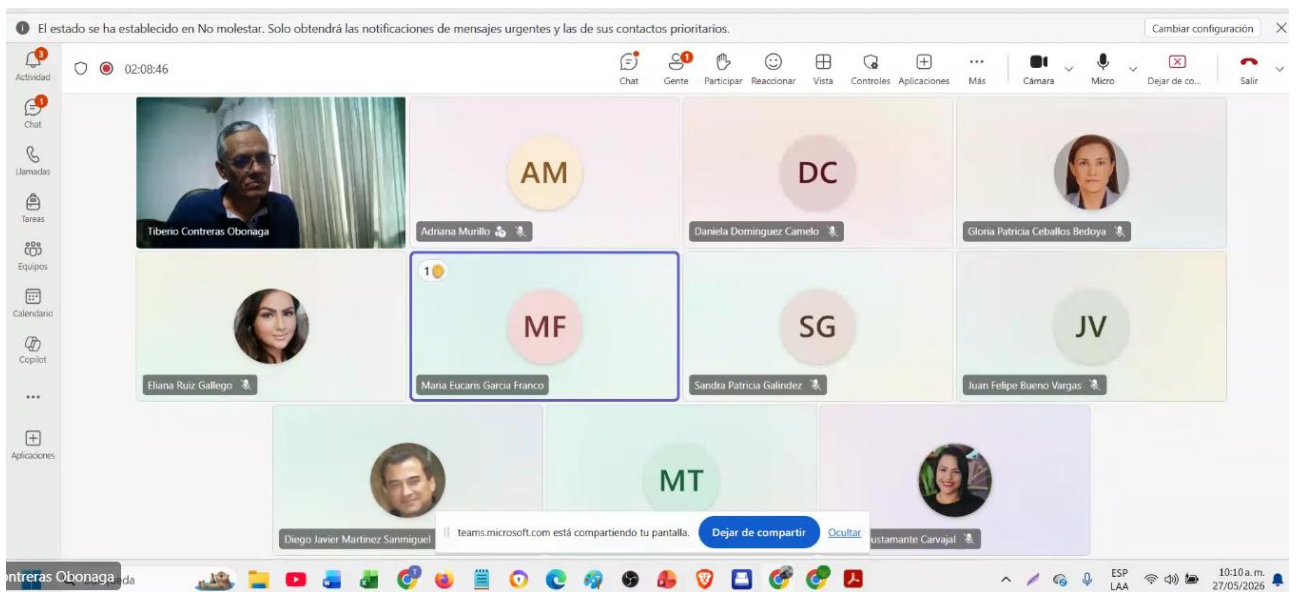
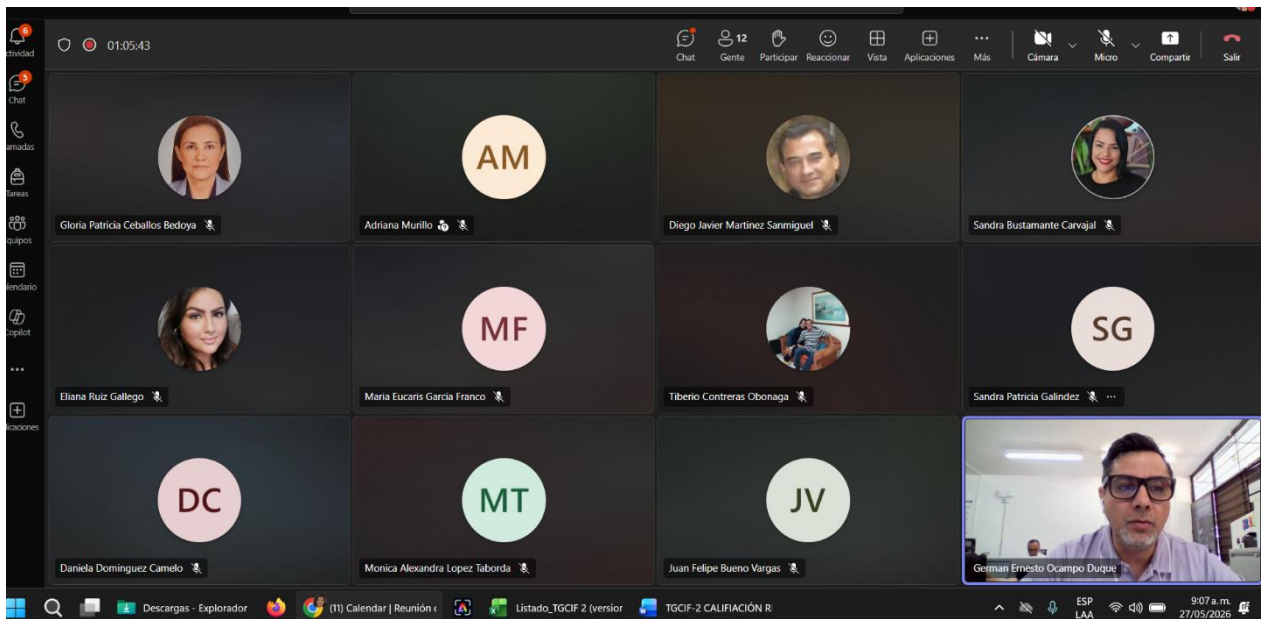
ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA
German Ocampo	CEAI	
Tiberio Contreras	CEAI	
Adriana Murillo	CEAI	
Daniela Domínguez	CEAI	



Gloria Patricia Ceballos	CEAI	
Juan Felipe Bueno Vargas	CEAI	
Eliana Ruiz	CEAI	
María Eucaris García	CEAI	
Mónica López	CEAI	
Sandra Bustamante	CEAI	





GOR-F-084V01